



ระเบียบสมานพันธ์ข้าราชการและลูกจ้างท้องถิ่นไทย  
ว่าด้วย กองทุนเพื่อการบริหารและพัฒนาสมานพันธ์ พ.ศ. 2552

โดยที่เป็นการสมควรออกระเบียบสมานพันธ์ข้าราชการและลูกจ้างท้องถิ่นไทยว่าด้วย กองทุนเพื่อการบริหารและพัฒนาสมานพันธ์ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานสมานพันธ์ข้าราชการและลูกจ้างท้องถิ่นไทย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 15.1 ของข้อบังคับสมานพันธ์ข้าราชการและลูกจ้างท้องถิ่นไทย พ.ศ. 2552 จึงออกระเบียบนี้ขึ้นไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสมานพันธ์ข้าราชการและลูกจ้างท้องถิ่นไทย ว่าด้วย กองทุนเพื่อการบริหารและพัฒนาสมานพันธ์ พ.ศ. 2552”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“สมานพันธ์” หมายความว่า สมานพันธ์ข้าราชการและลูกจ้างท้องถิ่นไทย

“ประธานสมานพันธ์” หมายความว่า ประธานสมานพันธ์ข้าราชการและลูกจ้างท้องถิ่นไทย

“กรรมการสมานพันธ์” หมายความว่า กรรมการสมานพันธ์ข้าราชการและลูกจ้างท้องถิ่นไทย

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสมานพันธ์ข้าราชการและลูกจ้างท้องถิ่นไทย

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการบริหารกองทุนเพื่อการบริหารและพัฒนาสมานพันธ์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารและพัฒนาสมานพันธ์

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการกองทุนเพื่อการบริหารและพัฒนาสมานพันธ์

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเพื่อการบริหารและพัฒนาสมานพันธ์

ข้อ 4 ให้ประธานสมานพันธ์ข้าราชการและลูกจ้างท้องถิ่นไทย รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจยกเว้นการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ 5 วัตถุประสงค์ของกองทุนเพื่อการบริหารและพัฒนาสมานพันธ์ มีดังนี้

5.1) เพื่อให้สมานพันธ์ได้รับการพัฒนาเป็นสถาบันที่มีความน่าเชื่อถือ มีความมั่นคง แข็งแกร่ง ได้รับการยอมรับจากสมาชิกและบุคคลทั่วไป รวมทั้งเป็นสถาบันที่พึ่งพาของเพื่อนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างใกล้ชิด

5.2) เพื่อให้สมานพันธ์มีทิศทางในการใช้จ่ายเงินในด้านการบริหารจัดการองค์กรชัดเจน อัน

ได้แก่ ค่าตอบแทนคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสมาพันธ์ และการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การก่อตั้งสมาพันธ์

ข้อ 6 ที่มาของกองทุนพัฒนาสมาพันธ์

6.1)เงินค่าธรรมเนียมแรกเข้า และค่าบำรุงรายปีของสมาชิกสมาพันธ์

6.2)เงินรายได้ร้อยละ 10 ที่เหลือจ่ายจากการจัดโครงการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา

6.3)เงินอุดหนุนจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรเอกชน

6.4)เงินบริจาค ทั้งนี้ เงินบริจาคใดที่ผู้บริจาคมิได้ระบุวัตถุประสงค์ไว้ชัดเจน ให้ถือว่าเป็นเงินบริจาคเพื่อพัฒนาสมาพันธ์

6.5)รายได้จากการระดมทุนในลักษณะอื่น เช่น การจำหน่ายสินค้า การจัดงานมหรสพ การจัดงานการกุศล เป็นต้น

ข้อ 7 ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนคณะหนึ่งมีจำนวน 9 คน โดยให้ประธานสมาพันธ์ เป็นประธานกรรมการ ให้เหรียญิกสมาพันธ์เป็นเหรียญิกกองทุน ให้เลขาธิการสมาพันธ์เป็นเลขานุการกองทุน และให้ที่ประชุมคณะผู้บริหารสมาพันธ์คัดเลือกกรรมการสมาพันธ์อื่นจำนวน 3 คน และสมาชิกที่มีได้ดำรงตำแหน่งใดในสมาพันธ์อีก 3 คน เป็นกรรมการ

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง เลือกระหว่างกันเองเพื่อดำรงตำแหน่ง รองประธานกรรมการคนหนึ่ง และผู้ช่วยเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการคัดเลือก นอกเหนือจากกรรมการโดยตำแหน่ง มีวาระคราวละ 2 ปี นับแต่วันได้รับการแต่งตั้ง และอาจได้รับคัดเลือกอีกได้

ให้ประธานสมาพันธ์เป็นผู้ลงนามประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุน

ข้อ 8 ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

8.1)บริหารเงินกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

8.2)กำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติมนอกเหนือจากระเบียบนี้ ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดกับข้อบังคับระเบียบ วัตถุประสงค์ หรือเจตนารมณ์ของการจัดตั้งกองทุนนี้

8.3)จัดหารายได้เพื่อสมทบกองทุนให้เพิ่มพูนมากขึ้น ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการ

ข้อ 9 คณะกรรมการตามข้อ 7 พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

9.1)พ้นจากกรรมการสมาพันธ์ หรือพ้นจากสมาชิกภาพแล้วแต่กรณี

9.2)ครบวาระการดำรงตำแหน่ง

9.3)ลาออก โดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสมาพันธ์ และให้ถือว่าพ้นจากตำแหน่งนับแต่วันที่ประธานสมาพันธ์ลงนามเห็นชอบ

ข้อ 10 หลักเกณฑ์การใช้เงินกองทุน

10.1) ค่าตอบแทนคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ หมายรวมถึงสมาชิกที่ได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในสมามพันธ์ด้วย ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม ค่าเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าที่พัก เป็นต้น ค่าตอบแทนรายเดือนแก่เจ้าหน้าที่สมามพันธ์  
ค่าใช้จ่ายตามข้อนี้ ให้คณะกรรมการชุดแรกกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อเป็นทางปฏิบัติ ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ในระหว่างที่ยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์ขึ้นใช้บังคับให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการกำหนด

10.2) ค่าใช้สอยและวัสดุ ให้เลขานุการกองทุนโดยความเห็นชอบของประธานกองทุน มีอำนาจอนุมัติให้ใช้จ่ายได้ตามความจำเป็นและประหยัด

10.3) ค่าสาธารณูปโภค ให้ประธานกองทุนอนุมัติให้จ่ายตามความเป็นจริงและประหยัด

10.4) ค่าครุภัณฑ์ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหารกองทุน

10.5) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารสมามพันธ์

10.6) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ 10.1) ถึงข้อ 10.5) ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหารกองทุน

ข้อ 11 การใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามมติของคณะผู้บริหารสมามพันธ์

ข้อ 12 การแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามมติของคณะผู้บริหารสมามพันธ์

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2552

(ลงชื่อ)

(นางสาวมณฑา เจริญสุขสุวรรณ)

ประธานสมามพันธ์ข้าราชการและลูกจ้างท้องถิ่นไทย